



### Trainingsort Präsenz-Phase

Universitätsclub Bonn  
Konviktstr. 9  
53113 Bonn  
www.uniclub-bonn.de

### Trainingsort Online-Phase

Ihr Zuhause

### Technische Anforderung

Für die LiveOnline-Phase benötigen Sie:

- PC
- Zugang ins Internet

Sie erhalten eine Kurzanweisung für die einwandfreie Nutzung des LiveOnline-Dienstes und ein Headset (Kopfhörer u. Mikrofon).

### Starttermin

Februar und September

### Dauer

5 Qualifizierungsbausteine von je 4 bis 8 Wochen Dauer. Maximal 7 Monate inkl. 2 Wochen Urlaub. Alle Bausteine sind auch einzeln buchbar.

### Information & Anmeldung bei SYNERGIE

Die Weiterbildung ist nach SGB II und III anerkannt.

Bei Vorliegen der individuellen Voraussetzungen ist die Übernahme der Kosten durch die örtliche Agentur für Arbeit möglich.

In Zusammenarbeit mit:



VertriebsDienstleistung GmbH

Bennauerstr. 31  
53115 Bonn  
Fon (0228) 981 64-17

### Ihre Ansprechpartnerinnen:

Irene Kuron (OPUS 1 GmbH)  
Fon (0228) 914 88 44  
irene.kuron@synergie-vd.de

Erdmute Prokosch-Sander, MA  
Mobil 0177 648 71 29  
erdmute.prokosch-sander@synergie-vd.de

## Das Team

Zu diesem innovativen Frauenprojekt haben sich langjährig erfahrene Partner aus unterschiedlichen Gebieten zusammengefunden: SYNERGIE bringt mehr als 20 Jahre Erfahrung mit Arbeitsmarkt-Qualifizierungen ein und das technische Know-How im Online-Learning.

OPUS 1 GmbH gestaltet seit 15 Jahren spezielle Weiterbildungen für Berufsrückkehrerinnen und Existenzgründerinnen. Hierfür stehen Irene Kuron und Dr. Iris Oltman.

Mit FRIENDS IN GERMANY e.V. bringt Erdmute Prokosch-Sander neben über 20-jähriger Erfahrung im Event- und Organisations-/PR-Bereich auch ein starkes Netzwerk ein, mit Unternehmenspartnern, die qualifizierte Mitarbeiterinnen suchen.



Weitere Qualifizierungsmaßnahmen:  
**Veranstaltungsmanagement**  
**Fit for Business pro50**  
Fordern Sie Infomaterial an!



VertriebsDienstleistung GmbH



VertriebsDienstleistung GmbH

## Fit for Business! Den Einstieg erfolgreich gestalten.

Qualifizierung für Frauen

LiveOnline  
Individuell und flexibel

- 5 Qualifizierungsmodule je nach Thema 8, 6 oder 4 Wochen
- 3x wöchentlich halbtägige Präsenzseminare in der Gruppe
- LiveOnline-Training zu Hause
- Gruppen- und Einzelcoachings

## Ihre Chancen im Markt

Der Arbeitsmarkt ist in Bewegung gekommen und bietet neue Möglichkeiten. Gleichzeitig sind qualifizierte Fachkräfte für die Unternehmen zunehmend schwer zu finden. Eine gute Ausgangslage also für den beruflichen Wiedereinstieg von Frauen, die aus familiären Gründen eine berufliche Auszeit eingelegt haben oder für Frauen, die ihr Berufsleben neu gestalten müssen oder wollen.

## Nutzen der Qualifizierung

### Die Ausbildung bietet:

- Flexible Gestaltung Ihrer Lernzeiten durch den Wechsel zwischen Präsenz- und Online-Lernen
- Unterstützung bei Neuorientierung und Zielformulierung
- persönliches Coaching
- Teamarbeit mit Mitstreiterinnen in gleicher Lebenslage
- Anwendung moderner Werkzeuge der Unternehmenskommunikation (Netucate®)
- Anwendungsbezogenes Erlernen von Computerkenntnissen (MS-Office®)
- Aktives, selbstbestimmtes Lernen und individuell definierte Ziele (Wunscharbeitsgebiet, Existenzgründung)
- Unterstützung bei der Selbstorganisation, dem Zeitmanagement und der Büroorganisation
- Arbeiten und Lernen in Projekten (Projektmanagement)
- Auf Wunsch: Möglichkeit zum Erwerb von IHK-Zertifikaten (Reiseleitung, Projektmanagement)

## Die Struktur des Lehrgangs

In aufeinander aufbauenden, eigenständigen Qualifizierungsmodulen von im Durchschnitt 4 Wochen werden Sie persönlich aber auch technisch mit Methoden und Werkzeugen für die erfolgreiche berufliche Praxis ausgestattet. Präsenzphasen wechseln sich ab mit LiveOnline-Phasen. Durch diese erhalten Sie eine zusätzliche Kompetenz im Umgang mit Medien der Zukunft. Ein Einstieg in die Qualifizierungsmodule ist jederzeit zu den festgelegten Startterminen möglich. Basis ist immer ein persönliches Informationsgespräch, um den richtigen Einstieg zu ermitteln.

## Was Sie mitnehmen

### Fit for Office

#### Selbst- und Potenzialmanagement

- Grundlagen der PC-Anwendung im Büro
- MS-Office® (Word, Excel, Power-Point, Outlook, Dateiverwaltung, Datenbankanwendungen)
- Profiling
- eigene Potenziale erkennen und stärken
- Selbstmanagement
- Bewerbungsstrategien entwickeln

#### Unternehmensinternes Veranstaltungsmanagement \*\*

- Sitzungen, Tagungen planen und organisieren
- Organisation von Workshops



- Checklisten für die technische Ausstattung von Veranstaltungen

#### Unternehmerisches Denken und Handeln

- Aufbau und Abläufe in kleinen und großen Unternehmen
- Marketing, Service und Vertrieb
- Buchhaltung, Steuern, Kostenrechnung und Controlling
- Unternehmenskonzepte, Businesspläne für Gründerinnen
- Führung in Unternehmen

#### Kundenorientierung und Markt

- Grundlagen der Kommunikation

- Kundenkontakte, Kundenbindung
- First Impression Management (FIM), Guiding
- branchen- und themenorientierte Konferenzen und Messen
- internationales Messemanagement

#### Projektmanagement \*

- Methoden der Projektplanung und -steuerung
- Teamarbeit und Kommunikation in Projekten
- Projektarbeit zur Umsetzung eines eigenen Projektes
- Präsentation von Projektergebnissen

## LiveOnline

### Die Synthese aus professioneller Erfahrung in der Sache und individuellem Komfort in der Methode.

Wir haben langjährige, erfolgreiche und vielfältige Erfahrung in allen Facetten von Qualifizierung, Beratung und Coaching. Um Ihnen den Zugang zu unseren Dienstleistungen zu erleichtern, bieten wir Ihnen eine Mischung von Präsenz- und LiveOnline-Beratung an. So sind Sie viel freier, was Ort und Zeitpunkt der Beratung angeht (z.B. zu Hause). Für das individuelle Coaching steht ein Team erfahrener weiblicher Coaches zur Verfügung. Sie finden Gesprächspartnerinnen zu Fragen des Arbeitsmarktes, der Existenzgründung, zur Organisation des familiären Umfeldes zu Bewerbungsstrategien, und, und, und...

Im virtuellen Seminarraum können Sie sich mit Kolleginnen und Dozentinnen austauschen, Arbeitsgruppen bilden, Projekte vorbereiten und individuell oder gemeinsam an Bewerbungsmappen und Businessplänen feilen.

Auch andere computergestützte Lernformen, wie Lern-CDs, Wikis und online-Recherche sind Bestandteile unserer Zusammenarbeit.

Wir sind sehr sicher, dass wir Sie von der Effizienz und dem Komfort unserer sowohl neuartigen wie bewährten Kombination von Beratung und Präsenztraining überzeugen können und freuen uns auf Ihre Teilnahme!